

## **ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения города  
Ульяновска «Средняя школа  
№72 с углубленным  
изучением отдельных  
предметов»  
Протокол  
от 31.08.2022 №1

## **ПРИЛОЖЕНИЕ №21**

к приказу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
города Ульяновска «Средняя школа  
№72 с углубленным изучением  
отдельных предметов»  
от 01.09.2022 №583-ОД

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о семейном образовании и самообразовании**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о семейном образовании и самообразовании разработано в соответствии со статьёй 43 Конституции Российской Федерации, статьёй 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением педагогического совета от 09.11.2020, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа №72 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — Школа).

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) В организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне общеобразовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с

последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

## **2. Организация семейного образования и самообразования**

2.1. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего, в любой период учебного года.

2.2. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.3. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа школы. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.4. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации города Ульяновска. Заявление о выборе семейного образования подается на имя начальника управления образования администрации города Ульяновска.

2.5. Отношения между школой и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.6. Родители (законные представители) обязаны предоставить необходимые условия для организации семейного образования. Они несут ответственность за выполнение федерального государственного образовательного стандарта.

2.7. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие учебные программы

2.8. соответствующего года обучения, могут продолжить обучение в форме семейного образования только после ликвидации академической задолженности.

2.9. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в школе.

## **3. Организация самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется школой самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления директору школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Директор школы на основании заявления, указанного в пункте 3.3. настоящего положения, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

#### **4. Организация и проведение аттестации обучающихся**

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

4.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, - оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в школе оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом по школе, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №3 к Положению.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в школе.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

## **5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки школы, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

---

**Приложение №1**  
к Положению о семейном  
образовании и самообразовании

**ФОРМА**  
**заявления гражданина или его родителей (законных представителей)**  
**на зачисление в образовательную организацию для прохождения**  
**промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном**

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения горда Ульяновска «Средняя школа №72 с углублённым изучением отдельных предметов»

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы директора школы)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации(адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Заявление.  
Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ 20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам) \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения горда Ульяновска «Средняя школа №72 с углублённым изучением отдельных предметов», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение №2**  
к Положению о семейном  
образовании и самообразовании

Проект приказа:

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. экстерна)  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. для  
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за  
курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам)):

---

---

---

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (ФИО заместителя директора).

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Приложение №3**  
к Положению о семейном  
образовании и самообразовании

**СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

**Приложение №4**  
к Положению о семейном  
образовании и самообразовании

**Договор**  
**об организации и проведении промежуточной и (или) государственной**  
**итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в**  
**форме семейного образования или самообразования**

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №72 с углублённым изучением отдельных предметов», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_ (фамилия, отчество законного представителя) именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося) именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс класса в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня; - информирует Управление образования администрации города Ульяновска о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

### 3. Ответственность сторон:

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику;

Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя; - при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

**Организация:** МБОУ «СШ № 72 с углубленным изучением отдельных предметов»

Юридический адрес: 432064 г. Ульяновск, ул. Карбышева, 26, тел./факс 25-72-16  
ИНН/КПП 7328041152/732801001  
ОГРН 1027301573309  
ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК //

**Родители (законные представители) ребенка**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УФК по Ульяновской области, г. Ульяновск  
Л/с 20686Ю18780  
р/с 03234643737010006800  
Отделение Ульяновск  
БИК 017308101

\_\_\_\_\_/Е.А. Клементьева /

\_\_\_\_\_  
Паспортные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /